

Formation sur mesure pour



Stein Monast

Word 2016-2019 | Atelier W1

Code : W1

Durée : 3 heures

Prérequis :

Utiliser Word, savoir faire une mise en page de base

Les styles

- Modifier les affichages;
- Afficher un aperçu des messages dans la liste de messages;
- Créer des affichages personnalisés;
- Utiliser des catégories;
- Définir une clé de regroupement;
- Utiliser les filtres.

Suivi des modifications dans un document

- Activer, désactiver le suivi des modifications;
- Affichage des marques de révision simple;
- Répondre aux commentaires et les marquer comme traités;
- Fusionner et comparer des documents.

Les outils de référence

Les commentaires

Montréal

Québec

Laval

Classe virtuelle

1 877 904-2300

www.versalys.com

contact@versalys.com