Communicateur d'impact

Prenez la parole avec aisance en toute circonstance

Pour leaders et conseillers

Éléments de contenu

- **Introduction** : présentation de la formation et explication de l'approche retenue pour la journée de développement
- **Les deux enjeux lorsqu'on prend la parole en public**
- **La communication : mesurer son impact**
  - Exercice autodiagnostique : prise de conscience sur ses difficultés quant à la communication en public
  - Exposé interactif et activité de mise en pratique : facteurs qui influencent mon discours
  - Exercice : situations réelles tirées de la réalité des participants
  - Capsule sur le trac et expérimentation visant à développer son aisance
- **Trouver les sens pour mon auditoire**
  - Activité de mise en pratique
- **Identifier les objectifs de ma présentation**
  - Activité de mise en pratique
- **Connaître mon auditoire**
  - Adapter son discours à l'auditoire
  - Capter son attention
  - Susciter et maintenir son intérêt
- **Les éléments clés d'un bon discours**
  - Parler de ce que l'on connaît
  - Être convaincant
  - Être structuré
  - Exercice à partir de situations tirées de la réalité des participants
- **Trucs et astuces pour rendre son discours attrayant**
  - La voix, les pauses et les silences, le langage, les gestes, l'humour, les images, les anecdotes et les exemples
- **Comment répondre aux questions de l'auditoire de façon appropriée**
  - Ne pas se laisser distraire de ce que l'on a préparé et de ce qui est approuvé
- **Évaluation de la formation**

BUT

Développer ses habiletés afin de devenir un communicateur d'impact capable de convaincre, de mobiliser ou de mener un changement.

OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- Accroître sa capacité à réaliser des présentations orales convaincantes et stimulantes.
- Expérimenter et s'approprier les outils pour saisir, identifier et répondre aux besoins de l'auditoire.
- Gagner en aisance et surmonter son trac devant un auditoire.
- Pratiquer les différentes techniques de présentation orale d'impact afin d'assurer le transfert des acquis dans son milieu de travail.

CARACTÉRISTIQUES DE L'ACTIVITÉ DE FORMATION

- Par des mises en situation adaptées, les participants seront appelés à mettre en pratique les éléments théoriques présentés en faisant au moins six courtes présentations devant le groupe.
- Exposés théoriques (20 %) et activités pratiques (80 %) : exposés des participants et *feedback* structurés avec grille d'évaluation.

DURÉE

2 jours

Pour plus de renseignements, rendez-vous à l'adresse spécifique suivante :

www.versalys.com/f186

SERVICE À LA CLIENTÈLE
1 877 904-2300
contact@versalys.com
www.versalys.com

versalys Technologies Capital humain CFC Conseil Formation Coaching