

Word Le Publipostage | Classe virtuelle

Objectif d'apprentissage :

Comprendre la fonction publipostage et réaliser les étapes pour le réussir

Code : WO-041P

Durée : 1.5 heures

Prérequis :

Word Débutant

Le publipostage :

- Principe de la fusion et du publipostage;
- Démarrer la fusion et le publipostage;
- Insérer des champs de fusion dans le document de base;
- Afficher un aperçu des résultats;
- Lancer et terminer la fusion;
- Mettre à jour le document de base.