

## Microsoft 365 : Formation Gants Blancs 2/2

### Objectifs d'apprentissage

Les participants pourront acquérir des connaissances supplémentaires afin d'utiliser les nouveaux outils Microsoft 365 efficacement dans le cadre de leur travail quotidien et de leurs activités de gestion et de planification auprès de leurs départements et services.

**Durée :** 3 heures

#### Prérequis

Microsoft Windows et une connaissance d'Office et d'Outlook.

### Teams

#### Équipes

- Créer et configurer les canaux
- Les balises
- Trouver facilement des documents à l'aide de la recherche
- Intégrer une application tierce

#### Réunions

- Gestion des participants
- Épingler / mettre en évidence
- Partager écran vs fenêtre
- Powerpoint Live
- Options de réunion

### SharePoint

#### La bibliothèque de documents

- Gérer une bibliothèque
- Les métadonnées
- Les affichages
- Les notifications

#### Les pages SharePoint

- Créer une page
- Les WebParts
- Brouillons et publication

#### Période de Questions / réponses