

Microsoft 365 : Formation Gants Blancs 2/2

Objectifs d'apprentissage

Les participants pourront acquérir des connaissances supplémentaires afin d'utiliser les nouveaux outils Microsoft 365 efficacement dans le cadre de leur travail quotidien et de leurs activités de gestion et de planification auprès de leurs départements et services.

Durée : 3 heures

Prérequis

Microsoft Windows et une connaissance d'Office et d'Outlook.

Teams

Équipes

- Créer et configurer les canaux
- Les balises
- Trouver facilement des documents à l'aide de la recherche
- Intégrer une application tierce

Réunions

- Gestion des participants
- Épingler / mettre en évidence
- Partager écran vs fenêtre
- Powerpoint Live
- Options de réunion

Le clavardage

- Conversations privées
- Conversations de groupe
- Conversation de réunion
- Gestion des participants
- Partage OneDrive / SharePoint
- Les réunions à partir de conversations
- Utilisation des onglets de discussion

Période de Questions / réponses