versalys | Technologies Capital humain

Les Sites Intranet SharePoint (intermédiaire)

Objectifs d'apprentissage

Suite à la formation, les participants seront en mesure de gérer un site intranet SharePoint en utilisant les fonctionnalités plus avancées de l'applications. Ils pourront gérer le thème, modifier les menus de façon avancée et utiliser des webParts plus complexes comme la bibliothèque de document, les actualités et les événements.

Durée : 3h

Prérequis :
Les Sites Intranet SharePoint (débutant)

La documentation SharePoint (débutant + intermédiaire)

Pages et WebParts

Création de pages

- Création de pages avancées
- Planifier le lancement d'une page
- Brouillons privés / publics
- Historique des versions

- Les Sections
  - Sections flexibles
  - Sections verticales
  - Sections pleine largeur

- Les WebParts avancés
  - Liste
  - Bibliothèque de documents
  - La bannière
  - Bannière principale
  - Vidéo Stream
  - Les actualités
  - Les événements
  - Formulaire FORMS
  - Vidéo Stream

Apparence du site

Personnalisation du site

- Créer un thème
  - Couleurs
  - Polices
  - Les sous-liens
  - Ouvrir dans un nouvel onglet

Options avancées

Options de menus avancées

- Les mégamenus
- La gestion d'audience

Autre fonctionnalités

- Créer des modèles de pages
- Sites multilingues